

|  |
| --- |
| 368581, Республика Дагестан, |
| с.Калкни, Дахадаевский район,  |
| МКОУ «Калкнинская СОШ»  |
| тел.: 89604120453 |
| E-mail: abakarova.rai@yandex.ru |
|  |  |  |  |  |  |
| « 4» сентября 2024 г. |
|  |  |  |  |  |  |

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение**

**«Калкнинская средняя общеобразовательная школа»**

**Центр образования цифрового и гуманитарного профилей**

**«Точка роста»**

|  |  |
| --- | --- |
| **«Согласована»****Руководитель центра****«Точка роста» \_\_\_\_\_ Абакарова Р.Г.****от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_\_\_г.** | **«Утверждена»****Директор МБОУ****«Калкнинская СОШ»****\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Абакаров А.А.****Приказ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_****от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_\_г.** |

**План учебно–воспитательных и социокультурных мероприятий Центра образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста» МКОУ «Калкнинская СОШ» на 2024 - 2025 учебный год**

**Калкни 2024 г.**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Содержание деятельности | Сроки | Результат | Ответственные |
| 1. Организационно - воспитательные мероприятия |
|  |  |  |  |  |
| 1.1 | Организация набора школьников, обучающихся по программам Центра. Выбор направлений. | Сентябрь,2024 | Комплектование групп | Руководитель Центра |
| 1.2 | Организация системы урочной и внеурочной деятельности с учетом использования инфраструктуры Центра. | Сентябрь,2024 | Старт работы Центра | Руководитель Центра Педагогический коллектив Центра |
| 1.3 | Инструктаж по ТБ. Знакомство с правилами поведения в кабинетах. | Сентябрь,2024 | Журналы по ТБ | Педагогическийколлектив Центра |
| 1.4 | Составление расписания занятий в Центре «Точка роста» | Сентябрь,2024 | Расписание (с учётом рекомендаций ) | Заместитель директора по УР Заместитель директора по ВР Руководитель Центра «Точка роста» |
| 1.5 | Реализация интенсивного модульного курса по развитию социальных компетенций у подростков | В течение года | Личностный рост воспитанников | Педагоги центра |
| 1.6 | Анкетирование детей и родителей дляопределения уровня удовлетворенности работы Центра | Декабрь,2024Май, 2025 | Реализация запросов | Руководитель Центра |
|  |  |  |  |  |
| 2. Учебно – воспитательные мероприятия |
| 2.1 | Обновление содержания основных общеобразовательных программ по предметным областям «Технология»,«Информатика», « Основы безопасностижизнедеятельности» с учетом использования обновленного учебного оборудования, программывоспитания школы | Август,2024 | Обновленные рабочие программы по учебным предметам«Информатика»,«Технология»,«ОБЖ» | Заместитель директора по УР,Руководители МО, учителя - предметники |
| 2.2 | Разработка разноуровневых программ дополнительного образования цифрового, технического и гуманитарного профилей. | Август,2024 | Рабочие программы дополнительных общеразвивающ ихпрограмм | Руководитель Центра «Точка роста» Педагоги дополнительног ообразования |
| 2.3 | Рассмотрение вопроса «Основные направления деятельности Центра«Точка роста» на 2024/2025 учебный год» на педагогическом совете | Август,2024 | Презентация, протокол заседания педагогическогосовета | Директор, руководитель Центра «Точка роста» |
| 2.4 | Торжественное мероприятие, посвященное началу нового учебного | 01сентября, | Фото-отчет,публикации на | ДиректорРуководитель |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | года. Начало работы Центра образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста».2024 год – год математики  | 2024 | сайте школыгосвеб  | Центра «Точка роста» |
| 2.5 | Проведение урока математики. Проект Билет в будущее. Россия мои горизонты. | 01декабря2024 | Фото-отчет | Руководительцентра, педагоги |
| 2.6 | Открытая презентация зон Центра«Точка роста», кружков, объединений центра для учащихся 5 –х классов | Сентябрь,2024 | Фото-отчет, информативное освещение | Руководитель центра, педагоги |
| 2.7 | Неделя безопасности дорожного движения | 25- 29сентября | Фото-отчет,информативное освещение | Руководительцентра, педагоги |
| 2.8 | Организация и проведение Всероссийского урока ОБЖ»( приуроченного ко Дню гражданской обороны Российской Федерации | октябрь2024 г | Фото-отчет, информативное освещение | Руководитель центра, педагоги |
| 2.9 | Участие в экологических акциях в рамках программы «экологические проблемы» | Сентябрь – ноябрь , 2024 | Фото-отчет, информативное освещение | Руководитель центра, педагоги |
| 2.10 | Проведение всероссийского интерактивного урока | Сентябрь –декабрь2024г. | Фото-отчет, информативноеосвещение | Руководитель центра,педагоги |
| 2.11 | Организация и проведение Всемирного дня математики | 15 октября2024г. | Фото-отчет, информативное освещение | Руководитель центра, педагоги |
| 2.12 | Участие команды «Точка роста» в межпредметной олимпиаде | Ноябрь,2024 | Фото-отчет, информативное освещение | Руководитель центра, педагоги |
| 2.13 | Организация участия обучающихся на участие во Всероссийском экологическом диктанте | Ноябрь2024г. | Фото-отчет, информативное освещение | Руководитель центра, педагоги |
| 2.14 | Организация участия обучающихся в школьном и муниципальном этапе Всероссйиской олимпиады школьников с использованием материальной –технической базы « Точка роста» | Сентябрь – декабрь, 2024г. | Фото-отчет, информативное освещение | Руководитель центра, педагоги |
| 2.15 | Участие в мероприятиях, проводимых порталом «Урок цифры» | Ноябрь- декабрь, 2024г,Февраль – апрель 2025 | Фото-отчет, информативное освещение | Руководитель центра, педагоги |
| 2.16 | Проведение школьного этапа соревнований по шахматам «Белая ладья» | Апрель2024 | Фото-отчет, информативное освещение | Руководитель центра, педагоги |
| 2.17 | Проведение сетевых соревнований по шахматам | Апрель,2025 | Фото-отчет, информативное освещение | Руководитель центра, педагоги |
| 2.18 | День российской науки | 08 февраля2025 | Фото-отчет, информативноеосвещение | Руководитель центра,педагоги |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 2.19 | Проведение Всероссийского урока ОБЖ( приуроченного к празднованию Всемирного дня гражданской обороны) | 01 марта2025 | Фото-отчет,информативное освещение | Руководительцентра, педагоги |
| 2.20 | Неделя робототехники  | 14- 20марта2025 | Фото-отчет, информативноеосвещение | Руководитель центра,педагоги |
| 2.30 | День космонавтики. Гагаринский урок«Космос – это мы!» | 12 апреля2025 | Фото-отчет, информативное освещение | Руководитель центра, педагоги |
| 2.31 | Всероссийский урок ОБЖ (День пожарной охраны) | 30 апреля2025 | Фото-отчет, информативное освещение | Руководитель центра, педагоги |
| 2.32 | Участие в фестивале профессий « Твоё профессиональное завтра» | Ноябрь,2024 года | Рекомендации для учащихся | Руководитель центра, педагоги |
| 2.33 | Участие в профориентационных мероприятиях портала «Проектория» | В течение учебногоГода | Наставническое сопровождениеобучающихся | Руководитель центра,педагоги |
| 2.34 | Участие в работе мастерской проектов«Открытый класс» | Март,2025 | Наставническое сопровождение обучающихся | Руководитель центра, педагоги |
| 2.35 | Участие в Хакатонах детского технопарка «Кванториум « и « IT- куба» | В течение учебного года | Наставническое сопровождение обучающихся | Руководитель центра, педагоги |
| 2.36 | Научно – практическая конференция«Первые шаги в науку» | Февраль,2025 | Наставническое сопровождение обучающихся | Руководитель центра, педагоги |
| 2.37 | Участие в краевой научно –практической конференции младших школьников «Научился сам – научу других» | март,2025 | Наставническоесопровождение обучающихся | Руководительцентра, педагоги |
| 2.38 | Медиапрезентация « Проект как инструмент» роста в образовательном процессе» | Ноябрь,2025 | Размещение медиапродукта в соц. сети и на сайте школы | Руководитель центра |
| 3. Внеурочные мероприятия |
| 3.1 | Участие воспитанников и педагогов Центра в реализации плана воспитательной работы школы: в акциях, конференциях, онлайн - уроках различного уровня | В течение учебного года | Личностный рост воспитанников | Педагогический коллектив Центра |
| 3.2 | Организация реализации проекта«Успех каждого ребёнка» | В течение учебного года | Создание научно– технической студии (проект«Уроки будущего» | Педагогический коллектив Центра |
| 3.3 | Организация ипроведение мероприятий во время каникул по плану педагогов в течение учебного года | По графику каникул | План работы на каникулы | Педагогический коллектив Центра |
| 3.4 | Вовлечение учащихся в совместные проекты | В течение учебного года | фотоотчёт | Педагогический коллектив Центра |
| 3.5 | Презентация ученических научно-исследовательских и проектных работ, | Февраль,май, 2025 | Статья на сайт | Педагогическийколлектив |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | выполненных на базе Центра «Точкароста», в рамках Дня науки и творчества |  |  | Центра |
| 3.6 | Виртуальная выставка творческих работ учащихся, созданных на занятиях по дополнительнымобщеразвивающим программам | Май, 2025 | Медиаотчёт | Педагогический коллектив Центра |
| 3.7 | Социальный мультимедийный проект«Школьный виртуальный музей». | В течение учебного года | Обновление сайта школы | Руководитель Центра, педагогическийколлектив Центра |
| 4. Социокультурные мероприятия |
| 4.1 | Использование инфраструктуры Центра во внеурочное время как общественного пространства для развития общекультурных компетенций и цифровой грамотности населения, шахматного образования, проектной деятельности, творческой, социальной самореализации детей, педагогов, родительской общественности. | В течение учебного года | Работа мультимедийной площадки | Педагогический коллектив Центра |
| 4.2 | Освещение деятельности Центра черезсоциальные сети | Систематически | Публикации | РуководительЦентра |
| 4.3 | Представление информации о центре на общешкольном родительском собрании«Точка роста – росток в будущее» | По плану ВР школы | Презентация, буклеты | Руководитель Центра |
| 4.4 | День открытых дверей | Январь,2025 | Презентация, буклеты | Педагогический коллектив Центра |
| 4.5 | Круглый стол «Возможности общения всоцсетях: за и против» (в режиме видео- конференц связи) | Март,2025 | Видеоряд | Педагогическийколлектив Центра |
| 4.6 | Реализация совместно просветительскогопроекта «Цифровой куратор» по популяризации цифровых технологий у населения (консультации поиспользованию актуальных цифровых сервисов) | Январь –май, 2025 | «Перезагрузка» сельского социума ресурсами Центра цифровых и гуманитарных профилей «Точка роста»» | Руководитель Центра, педагоги |
| 4.7 | Организация и проведение занятий вшкольном лагере дневного пребывания | Июнь,июль 2025 | Программаработы, | РуководительЦентра, педагоги |
| 5. Методическое сопровождение |
| 5.1 | Непрерывное развитие педагогических и управленческих кадров Центра гуманитарных и цифрового профилей«Точка роста» | В течение учебного года | КПК,участие в обучающих мероприятиях | Директор школы |
| 5.2 | Участие в муниципальных, конференциях, фестивалях, форумах по обмену опытом работы | В течение учебного года | Презентация практического опты работы Центра | Руководитель Центра, педагоги |
| 5.3 | Участие в региональных и | Февраль, | Семинар | Руководитель |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | межрегиональных конференциях,фестивалях, форумах по обмену опытом работы | 2024 | «Навигаторуспешных практик» | Центра, педагоги |
| 5.4 | Участие в мероприятиях, организуемых Министерством просвещения Российской Федерации и ФГАОУ ДПО«Академия Минпросвещения России» | Октябрь-ноябрь,2024 | форум | Руководитель Центра, педагоги |
| 5.5 | Круглый стол «Первые шаги работы Центра» | Декабрь,2024 | Самоанализ«Точка роста: мы растем» | Администрация школы,педагогический состав Центра |
| 5.6 | Методическийвнутришкольный семинар «Инновации в образовании»:-Soft-skills современного педагога* Проектные технологии в обучении
* STEAM-подход в образовании
* 3D-моделирование на уроках
* Виртуальная и дополненная реальность на уроках
 | Март, 2024 | Презентация деятельности педагогов | Руководитель Центра, педагоги |
| 5.7 | Работа творческих лабораторий по непрерывному научно - методическому сопровождению педагогов и трансляции педагогического опыта. | В течение учебного года | Индивидуальные консультации для учителей- предметников по применению новых средств обучения в образовательном процессе | Педагоги информатики, ОБЖ, технологии |
| 5.8 | Мастер-классы для педагогов в рамках предметных недель «Обучаем по- новому» | Декабрь,2024 | КТП по учебным предметам | Педагоги информатики, ОБЖ, технологии |
| 5.9 | Мониторинг реализации мероприятийдорожной карты по реализации плана | Июнь, 2025 | Итоговый отчёт,самоанализ | РуководительЦентра |
| 6. Сетевое взаимодействие |
| 6.1 | Апробация и внедрение модели равного доступа к современным вариативным цифрового, естественнонаучного, технического и гуманитарного профилей детям других ОО района в рамках сетевого взаимодействия. | Январь –май, 2025 | Онлайн занятия | Администрация школы, педагогический состав Центра |
| 6.2 | Реализация курса внеурочной деятельности на основе договоров с другими ОО района | Сентябрь –декабрь 2024Январь –май, 2025 | Расписание сетевых уроков | Администрация школы |
| 6.3 | Обмен опытом «Возможности Центров«Точка роста» для формирования компетенций современных школьников».Эффективный опыт реализации образовательных программ педагогов района | Май, 2025 | Корректировка дополнительных и общеобразователь ных программ. | Педагогический состав Центра |

Руководитель «Точка роста» Абакарова Р.Г.

Директор МКОУ «Калкнинская СОШ» Абакаров А. А.