



МКУ «УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ» МО «ДАХАДАЕВСКИЙ РАЙОН»

368570, Республика Дагестан, Дахадаевский район, с. Уркарах, тел.:(8254)21374, E-mail: dachmedia@mail.ru

09 02 2024г

№ 10

Приказ

О проведении итогового собеседования по русскому языку в 2024 году в общеобразовательных организациях Дахадаевского района

В соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 04.04.2023г №232/551, в целях обеспечения проведения итогового собеседования по русскому языку,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать и провести итоговое собеседование по русскому языку в 9 классах (далее-ИС-9) в общеобразовательных организациях Дахадаевского района в 2024 году в следующие сроки:
 - 14 февраля 2024г. – для обучающихся, осваивающих программы основного общего образования;
2. Утвердить:
 - 2.1 Регламент по организации и проведению ИС-9
 - 2.2 Инструкцию для лиц, привлеченных к подготовке и проведению ИС-9;
 - 2.3 Требования к составу и параметрам технических средств, применяемых при проведении ИС-9;
3. Муниципальному координатору проведения ИС-9 (Шамхаловой З.К):
 - 3.1 Получить материал ИС-9 в РЦОИ .
 - 3.2 Организовать выдачу материалов ИС-9 в общеобразовательные организации не позднее 10 февраля 2024г.;
 - 3.3 Сдать в РЦОИ материалы ИС-9 по каждому общеобразовательному организациям не позднее 21 февраля 2024г.;

4. Руководителям общеобразовательных организаций:

- 4.1 Довести Регламент, утвержденный настоящим приказом, до сведения педагогических работников, обучающихся 9 классов и их родителей.
- 4.2 Назначить ответственных лиц за организацию и проведения ИС-9;
- 4.3 Сформировать состав комиссии: организаторов вне аудитории, экзаменаторов –собеседников, экспертов, технических специалистов по проведению и проверке в местах проведения ИС-9;
- 4.4 Обеспечить организацию и техническое сопровождение проведения ИС-9;
- 4.5 Получить материалы ИС-9 в Управлении образования не позднее 10 февраля 2024г
- 4.6 По завершении ИС-9 ,16 февраля 2024г., сдать в МКУ «Управление образования» запечатанные конверты с формами:
 - ИС-01 «Форма списка участников итогового собеседования»;
 - ИС -02 «Ведомость учета проведения итогового собеседования в аудитории»;
 - ИС-03 «Протокол эксперта для оценивания ответов участников итогового собеседования»;
 - ИС-04 «Специализированная форма черновика для внесения первичной информации по оцениванию ответов участников ИС-9 экспертами»
 - аудиофайлы на флэш-носителях с записями ответов участников ИС-9, выгруженные с «Автономной записи».

5. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на муниципального координатора ГИА 2024.

Начальник



Алиев А.Г.